

Положение о Совете учреждения

МКУ ДО «Городской центр физической культуры и патриотического воспитания «Виктория»

1. Общие положения

1.1. Совет учреждения (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом **Городского центра физической культуры и патриотического воспитания «Виктория» (далее центра)** решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции центра.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с закона № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом центра, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы: родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней; работников образовательного учреждения; обучающихся.

2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по два представителя обучающихся от отделения фехтования, клубов юного моряка, военно-патриотического клуба, по одному представителю родителей обучающихся от каждого структурного подразделения, 5 представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал), представитель выборного профсоюзного органа. В состав Совета также входит директор школы. Общая численность Совета составляет не более 20 человек.

2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию центра, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в центре.

2.4. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на заседании Родительского Комитета структурных подразделений. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского Комитета, директором центра.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся.

2.7. Члены Совета, представляющие интересы работников центра избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников центра или на общем собрании работников центра. Решение собрания об избрании членов Совета

принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.8. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 80% от общей численности членов Совета.

3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития центра; повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в центра оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в центре в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Утверждает:

- программу развития центра;
- правила внутреннего распорядка обучающихся.

3.2.2. Согласовывает, по представлению директора центра:

- образовательную программу центра;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.3. Вносит директору центра предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений (в пределах выделяемых средств);
- создания необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в центре;
- организации работы центра по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников центра;

3.2.4. Участвует:

- в принятии решения о создании в центре общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом центра;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам центра из средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.3. Оказывает содействие деятельности Педагогических организаций (объединений) и методических объединений.

3.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.5. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад центра;

публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором.

3.6. Заслушивает отчет директора или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.7. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом центра. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь

Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от директора информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов:

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;

- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам центра;

- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора образовательного учреждения, или увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания образовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).