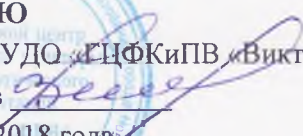


РАССМОТРЕННО И ОДОБРЕНО
на Педагогическом совете
МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория»
Протокол № 1 от 24.08.2018

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория»
И.Г. Васильев 
«27» августа 2018 года



**Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в
МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория».**

Новосибирск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт «Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория» (далее - нормативный акт) регламентирует правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования города Новосибирска «Городской центр физической культуры и патриотического воспитания «Виктория».

1.2. Настоящий локальный нормативный акт «Правила приёма, перевода, отчисления и восстановления» обучающихся в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Городской центр физической культуры и патриотического воспитания «Виктория» (далее – Центр) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.,
- Законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Приказом Минобнауки РФ от 29.08.2013 г № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Федеральным законом от 04.12.2007 г № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,
- Уставом Центра
- другими локальными нормативными актами Центра.

1.3. Приём обучающихся в Центр осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям, возрастных особенностей детей.

2. Организация приёма обучающихся

2.1. Обучение и воспитание в Центре ведётся на русском языке.

2.2. Прием в Центр осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным муниципальным заданием на оказание услуг, по реализации дополнительных общеобразовательных программ, на бесплатной основе.

2.3. Приём и зачисление несовершеннолетних обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение № 1), согласия субъекта на обработку персональных данных в информационных системах МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория». В отделение физкультурно-спортивной направленности предоставляется медицинское заключение о допуске к занятиям.

При приёме в Центр администрация (педагогический работник) обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Приём детей осуществляется ежегодно с 15 августа, при наличии мест. Возраст обучающихся – с 7 до 18 лет.

2.4. В объединения зачисляются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, в соответствии с минимальным возрастом, установленным санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.5. При недостаточном количестве обучающихся в объединениях возможен добор в группы в течение года на вакантные места.

2.6. Обучение в группе 1-го года обучения засчитывается как полный год занятий, независимо от даты зачисления в группу, при условии сдачи обучающимися контрольно-переводных испытаний.

2.7. Зачисление, перевод, отчисление и восстановление обучающихся оформляется приказом директора Центра.

2.8. При приёме в МКУДО «ГЦФКиПВ «Виктория» может быть отказано по причине:

- несоответствия возраста;
- наличия медицинских противопоказаний.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся в учебные группы осуществляется при наличии данных групп в комплектовании Центра на конкретный год обучения, свободных мест в них, а так же при отсутствии у обучающегося медицинских противопоказаний к занятиям данным видом деятельности.

3.2. Освоение образовательной программы сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в форме контрольно-переводных испытаний, зачетов, тестовых заданий, нормативов (далее КПИ) от 60 до 100% по видам подготовки, предусмотренным образовательными программами Центра.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким разделам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

3.9. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.10. Обучающиеся по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.11. Перевод обучающихся досрочно в группу следующего года подготовки может проводиться по решению Методического совета на основании выполнения КПИ и показанных результатов выступления на соревнованиях. Основанием для досрочного перевода служит ходатайство педагогического работника.

3.12. В случае, если обучающийся не сдал КПИ в мае, ему предоставляется возможность сдать их повторно в сентябре.

3.13. Обучающиеся, выполнившие нормативные требования для определенного этапа обучения, не достигнув установленного возраста, могут быть переведены досрочно в группу соответствующего этапа при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и на основании решения Методического совета.

3.14. При переходе из какого либо учреждения дополнительного образования в Центр на первый или последующие годы обучения помимо документов на зачисление ребёнка, необходимо представить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребёнок, о завершении предыдущего года обучения либо данные о результатах выполнения контрольных испытаний.

3.15. Перевод обучающегося на следующий год обучения, отчисление или повторная подготовка на этапе, осуществляется приказом директора Центра.

3.16. При необходимости Центр имеет право осуществлять перевод обучающихся в течение учебного года:

- при вынужденном объединении учебных групп, связанном с низкой посещаемостью;
- при расформировании учебных групп, связанном с недостаточным финансированием бюджета Центра.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение учебного года.

4.2. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни.

4.3. Обучающийся может быть отчислен из Центра:

- в связи с завершением обучения;
- по собственной инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

– ухудшение состояния здоровья (по медицинскому заключению);

4.4. Обучающийся может быть отчислен в течение учебного года досрочно в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по аналогичным программам;

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае смены места жительства;

– по решению Методического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение обучающегося из Центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

– причинения вреда жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Центра,

– причинения умышленного ущерба имуществу Центра, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;

– дезорганизация работы Центра как образовательного учреждения;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Центра, в том числе в случае ликвидации Центра, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– по судебному решению.

4.5. Центр обязан немедленно проинформировать об исключении обучающегося его родителей или законных представителей.

4.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

4.7. Отчисление обучающихся из Центра оформляется приказом директора на основании ходатайства педагогического работника, заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, решения Методического или Педагогического Совета.

5. Порядок и основания восстановления обучающихся

5.1. Допускается восстановление обучающегося в Центр после приостановления образовательных отношений в случаях:

– длительного нахождения в оздоровительном учреждении;

– продолжительной болезни или продолжительных восстановительных

мероприятий после болезни;

- длительного медицинского обследования;
- иных семейных обстоятельств.

5.2. Отчисленный ранее обучающийся может быть восстановлен (зачислен вновь) в Центр на общих условиях приема детей в Центр при наличии свободных мест в группе в соответствии с комплектованием на текущий учебный год.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе:

- направлять в органы управления Центра, осуществляющего образовательную деятельность, обращения о применении к работникам Центра, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

6.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Центре, осуществляющем образовательную деятельность, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Центра, осуществляющего образовательную деятельность.

6.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре, осуществляющем образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учётом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Центра.

7. Заключительные положения.

7.1. Действие настоящего локального нормативного акта распространяется на всех обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.2. Данный локальный нормативный акт выкладывается на сайте для всеобщего ознакомления.

7.3. Срок действия не ограничен.

7.4. При изменении законодательства в настоящий локальный нормативный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.